

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Cognome e nome	<b>LORIS MARCHESINI</b>
Indirizzo	<b>VIA GAVINA, 3 – 40011 ANZOLA DELL'EMILIA (BO)</b>
Telefono	<b>051-732227</b>
Telefono mobile aziendale	<b>335-5844629</b>
E-mail personale	<a href="mailto:loris.marchesini@gmail.com"><u>loris.marchesini@gmail.com</u></a>
E-mail istituzionale	<a href="mailto:marchesinil@anzola.provincia.bologna.it"><u>marchesinil@anzola.provincia.bologna.it</u></a>
E-mail aziendale	<a href="mailto:loris.marchesini@it.ibm.com"><u>loris.marchesini@it.ibm.com</u></a>
Blog Internet	<b>lorismarchesini.wordpress.com</b>
Nazionalità	<b>Italiana</b>
Luogo di nascita	Anzola dell'Emilia (BO)
Data di nascita	17 FEBBRAIO 1955
Titolo di studio	LAUREA IN STORIA MODERNA CONSEGUITA PRESSO L'UNIVERSITÀ DI BOLOGNA, FACOLTÀ DI LETTERE E FILOSOFIA, CON IL PUNTEGGIO DI 110/110 CON LODE

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- DAL 2002 AD OGGI**  
IBM ITALIA S.p.A. – Via M.L. King, 38/2 - Bologna  
INDUSTRIA – Servizi informatici  
Quadro  
Architetto IT, responsabile delle soluzioni architetturali per i servizi informatici in outsourcing per Clienti

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- DAL 1979 AL 2002**  
Cassa di Risparmio in Bologna – Via Farini, 22 - Bologna  
Banca  
Funzionario di banca  
Sistemista informatico e coordinatore di gruppi sistemistici

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- DAL 1973 AL 1979**  
Coop Italia, Magazzino Interregionale Coop di Consumo, Via Emilia, 373 – Anzola dell'Emilia (BO)  
Cooperativa, commercio  
Impiegato tecnico  
Operatore CED

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) Dal 1973 ad oggi
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corsi professionali presso varie aziende di formazione, in particolare presso IBM Italia.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corsi su processi (es. ITIL), su tecnologie Hw e Sw, di lingua inglese
- Qualifica conseguita Certificazione professionale di IT Architect conseguita nel 2011
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) Dal 1973 al 1987
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di Laurea in Storia Moderna, Facoltà di Lettere e Filosofia, Università di Bologna
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Storia moderna
- Qualifica conseguita Laurea in Storia Moderna, 110/110 con lode
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) Dal 1968 al 1973
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Industriale Aldini-Valeriani, Bologna
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Elettronica generale
- Qualifica conseguita Diploma di maturità tecnica, Perito Elettronico, 58/60
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### MADRELINGUA

ITALIANO

#### ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### FRANCESE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

#### ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

In quanto consigliere comunale in relazione quasi quotidiana con cittadini, altri consiglieri, componenti della Giunta, funzionari dell'Amministrazione Comunale, volontari delle associazioni. Inoltre partecipazione in riunioni, sui social network, in piazza durante iniziative politiche.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Capogruppo del gruppo consiliare di maggioranza da quasi 10 anni (2004-2013). Segretario comunale di partito fra la fine degli anni '80 e la metà degli anni '90.

Organizzazione di seminari politici e di un convegno su don Lorenzo Milani (2007 – 2009).

Organizzazione della proiezione e spiegazione di un cartone animato sul riciclo dei rifiuti urbani a 14 classi della scuola primaria di Anzola dell'Emilia (2011).

Lezione sulle tecnologie informatiche emergenti presso l'Asphi di Bologna (2011).

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Preparazione di soluzioni informatiche, utilizzo strumenti Sw tipo Office, posta elettronica, social network, blog.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

Nessuna.

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

Ricercatore di storia locale. In questo tipo di competenza, realizzazione di tre pubblicazioni:

- 1) "Francesco testoni, il muratore sindaco" (Bacchilega editore, 2012)
- 2) "Mario Mazzoni, una storia esemplare" (2004)
- 3) "Dalla parte dei più poveri" (2008) (in collaborazione con mia moglie Loretta)

Conduzione di una ricerca su Romano Cocchi, un importante figura di sindacalista cattolico nato nel mio Comune a fine Ottocento. Con i materiali di questa ricerca, ancora non terminata, realizzazione di una mostra a San Giovanni in Persiceto (2012).

## PATENTE O PATENTI

*Pagina 3 - Curriculum vitae di  
MARCHESINI, Loris*

Patente B

**ULTERIORI INFORMAZIONI** NO

**ALLEGATI** NO

Io sottoscritto, dott. Loris Marchesini, attestando sotto la mia personale responsabilità la veridicità dei dati contenuti nel presente *curriculum*, autorizzo il trattamento dei dati personali, ai sensi del D. Lgs. 196/2003, compresa la pubblicazione del presente curriculum nel sito web dell'amministrazione, in base a quanto previsto dalla normativa in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

**FIRMA**

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Loris Marchesini', written in a cursive style.